

FLASH

Infos

BULLETIN N°1 - MAI 2018

L'informateur des agents de la Sodefor



SITA 2018

Le Colonel Mamadou SANGARE lance un appel aux partenaires privés pour une valorisation des massifs forestiers. P.7

**RELÈVÉ
DES RECOMMANDATIONS
DE L'ATELIER... P.8**

GOUVERNANCE GÉNÉRALE DE LA SODEFOR. P.4



1 **GOUVERNANCE GENERALE
DE LA SODEFOR**

2 **RELEVÉ DES RECOMMANDATIONS DE L'ATELIER
SUR LA GOUVERNANCE GENERALE TENU
AU WASCAL A BINGERVILLE**

3 **CONFERENCE DU DIRECTEUR GENERAL
AU SITA 2018**



Tous les responsables de la SODEFOR réunis en atelier pour dégager des solutions d'amélioration

Un atelier sur la gouvernance générale à la SODEFOR a été organisé par la Direction Générale, les 19 et 20 avril 2018, sous la présidence du Président du Conseil d'Administration, représenté par l'administrateur, le Colonel CONDE Aboulaye. Objectif de cette rencontre, améliorer la gouvernance administrative, technique, financière, comptable et commerciale.

Tenu à l'université FHB de Bingerville, au Département du WASCAL, l'atelier a enregistré 109 participants dont le Directeur Général, le Colonel Mamadou SANGARE, les Conseillers techniques du DG, les Directeurs centraux, les Directeurs de Centre de gestion, les Sous-Directeurs, les Chefs de service de terrain et du siège, les responsables d'organisations de partenaires. Deux allocutions ont marqué la cérémonie d'ouverture. La première a été faite par le Directeur Général pour situer le cadre de la rencontre et la seconde par l'administrateur Condé pour procéder à l'ouverture de cet atelier.

Les travaux ont débuté par trois exposés portant sur le Contrat de Performance entre l'État de Côte d'Ivoire et la SODEFOR, le Programme d'Investissement Forestier et la Cartographie des risques. Ces exposés ont été respectivement tenus par M. ANGORAN Stéphane, représentant le Directeur du Portefeuille de l'État, M. YAPO Constant, DPPF de la SODEFOR et M. DIABY Moritié du Cabinet ERNST et YOUNG.

A la suite des exposés, le Directeur Général a tenu une importante adresse pour présenter non seulement les acquis de 2012 à 2018 mais également les dysfonctionnements constatés. Il a saisi l'occasion pour inviter vivement les agents à honorer avec abnégation et honnêteté leurs engagements vis-à-vis de l'Entreprise.

Les travaux en commission ont porté sur l'incivisme, la mauvaise utilisation du matériel roulant, la mauvaise gestion du personnel, les difficultés liées à la gestion des APF, les plans d'aménagement, méconnaissance des forêts classées, la base de données cartographiques et la sécurisation des locaux de la SODEFOR.

Au terme des réflexions, les participants ont fait des propositions de solutions pour améliorer la gouvernance de l'Entreprise. Il s'agit entre autres, de mettre à disposition des services le Code d'intégrité, le Règlement Intérieur et le Manuel de procédure pour lutter contre l'incivisme et Restaurer la tenue de sommier de la forêt pour faciliter une meilleure connaissance des forêts par les agents.

Au sortir de l'atelier, la détermination de faire de la SODEFOR une Entreprise incontournable en matière d'expertises forestières a dominé tous les esprits.

RELEVÉ DES RECOMMANDATIONS DE L'ATELIER SUR LA GOUVERNANCE GÉNÉRALE TENU AU WASCAL A BINGERVILLE

PROBLEMES	RECOMMANDATIONS	RESPONSABLE	DELAI
Incivisme	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre à la disposition des UGF les textes régissant le comportement dans l'entreprise : <ul style="list-style-type: none"> - Le règlement intérieur ; - Le manuel de procédure ; - Le code d'intégrité. 	DARH	Immédiatement
Mauvaise gestion du matériel roulant	<ul style="list-style-type: none"> • Engager la responsabilité des chauffeurs à la conduite, à l'entretien et au suivi des réparations du matériel roulant ; • Renforcer les capacités de certains chauffeurs. 	Tous les chefs de service DARH	Désormais immédiatement
Mauvaise gestion du personnel	<ul style="list-style-type: none"> • Procéder au rassemblement du personnel chaque matin en vue de la répartition des tâches et de la vérification des présences ; • Faire le reporting en fin de journée de travail. 	CUGF	Désormais
Difficultés liées à la gestion des APF	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre à la disposition des UGF les nouvelles orientations sur les APF. 	DCM	Immédiatement
Difficultés liées à la rédaction des plans d'aménagement	<ul style="list-style-type: none"> • Actualiser le plan type d'aménagement ; • Renforcer les capacités des CUGF à la rédaction des plans d'aménagement ; • Mettre en place un comité de lecture des plans d'aménagement dans chaque Centre de gestion ; • Elaborer un plan d'urgence pour la rédaction des plans d'aménagement retenus pour 2018 ; 	DT DT, DCG DCG DT, DCG	Immédiatement
Racket des populations	<ul style="list-style-type: none"> • Continuer la sensibilisation du personnel ; • Appliquer le règlement intérieur. 	DCG, DARH	Désormais
Méconnaissance des forêts en charge	<ul style="list-style-type: none"> • Instaurer la visite obligatoire des forêts pendant les passations de charge entre Responsables entrant et sortant ; • Restaurer la tenue du sommier de la forêt ; • S'engager à la prise en main véritable des forêts en charge. 	DARH, DCG DCG, CUGF DCG, CUGF	Désormais
Faible fiabilité des données cartographiques	<ul style="list-style-type: none"> • Constituer une base unique de données cartographiques ; • Instaurer l'appui formel des services de terrain par le service cartographique du siège. 	DSI, DCG	Désormais
Difficultés liées à la sécurisation des locaux de l'entreprise	<ul style="list-style-type: none"> • Procéder au marquage des armes en possession des agents ; • Faire identifier les armes personnelles. • Instaurer un contrôle plus rigoureux 	CUGF, Chef Service Contrôle	Immédiatement
Surfacturation des travaux de réparation des véhicules	<ul style="list-style-type: none"> • Instaurer un contrôle plus rigoureux 	DFC	Désormais
Lenteur dans la mise en état des véhicules	<ul style="list-style-type: none"> • Revoir la procédure 	DFC	Immédiatement
Méconnaissance de la ressource forestière ;	<ul style="list-style-type: none"> • Instaurer un contrôle plus rigoureux 	DFC	Désormais

PROBLEMES	RECOMMANDATIONS	RESPONSABLE	DELAI
Long moment qui s'écoule entre la signature des contrats d'exploitation et leur mise en œuvre sur le terrain ;	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliser intranet pour la transmission des documents au terrain. 	DCM	Désormais
Ecart constatés dans l'analyse des bordereaux	<ul style="list-style-type: none"> • Renforcer les capacités des Agents commis à la surveillance de l'exploitation ; • Veiller au bon remplissage des bordereaux. 	DCG, CUGF	Immédiatement
Indisponibilité des informations comptables	<ul style="list-style-type: none"> • Veiller à un meilleur archivage des documents; • Renforcer les capacités des comptables en la matière. 	DFC	Désormais
Difficultés liées à la comptabilité analytique	<ul style="list-style-type: none"> • Retenir des Centres pilotes de mise en œuvre de la comptabilité analytique ; • Renforcer les capacités des intéressés en la matière. 	DFC	Immédiatement
Mauvais suivi et gestion des chèques signés	<ul style="list-style-type: none"> • Renforcer les capacités des agents concernés ; 	DFC	Immédiatement
Courriers signés qui arrivent difficilement à destination	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabiliser les secrétaires en la matière. 	Les Chefs de service	Désormais
Forte occupation des comptables pendant la période d'arrêt	<ul style="list-style-type: none"> • Mieux organiser l'exécution du travail au quotidien. 	DFC	Désormais
Nombre élevé des travaux de régularisations	<ul style="list-style-type: none"> • Mieux organiser l'exécution du travail au quotidien. 	DFC	Désormais
Incohérence des chiffres entre la comptabilité et le recouvrement	<ul style="list-style-type: none"> • Instaurer le travail en concertation entre services et éviter le travail en vase clos. 	DCM, DFC	Désormais
Non-respect des procédures	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliser les concernés ; • Appliquer le règlement intérieur. 	DFC DARH	Immédiatement
Absence de suivi de la mise en œuvre des recommandations des audits	<ul style="list-style-type: none"> • Instaurer un suivi de la mise en œuvre des recommandations des audits. 	DFC	Désormais
Nombreuses perturbations au niveau du réseau et du téléphone fixe	<ul style="list-style-type: none"> • Veiller à corriger les perturbations en réhabilitant le réseau ; 	DARH	Immédiatement
Absence de rapport sur les statistiques	<ul style="list-style-type: none"> • Instaurer l'élaboration de rapports périodiques sur les statistiques. 	DSI	Désormais



Le DG expose sur les potentialités écotouristiques des forêts classées.

Dans le cadre du Salon International du Tourisme (SITA -2018) qui s'est tenu du 27 Avril au 01 Mai 2018 à Abidjan, le lundi 30 Avril 2018 a été dédiée au secteur des Eaux et Forêts. Cette journée a été marquée par des interventions de personnes ressources dudit ministère sur la politique de sauvegarde de notre patrimoine naturel.

Ainsi, en présence de M. Alain Richard DONWAHI, Ministre des Eaux et Forêts, le Colonel Mamadou SANGARE, Directeur général de la SODEFOR a animé une conférence sur le thème : « l'Ecotourisme en forêts classées en Côte d'Ivoire ».

A l'entame de son exposé, le DG a fait une présentation succincte de la SODEFOR et ses mission. Ensuite le DG a déclaré que chacune des 234 forêts classées que gère l'Entreprise, constitue un atout écotouristique du point de vue des richesses spécifiques en flore et faune et de leurs situations géographiques (plage, montagne, berges de cours d'eau).

Parmi les sites à haute valeur écotouristiques, l'on peut recenser une quarantaine disséminée sur l'ensemble du territoire de la Côte d'Ivoire : Les Cascades à la limite de la FC de Sangouiné, les Cascades en FC de Mont-Glas, la Plage de Mono-gaga, la vue de l'Acajou centenaire en FC de Yapou-Abbé, la vue du mirador à éléphant en FC bossématie etc ...

Le Colonel Mamadou SANGARE a donc lancé un appel aux partenaires privés pour une valorisation des massifs forestiers. Cet appel a été renforcé par le Ministre des Eaux et Forêts, qui a évoqué quelques projets à courts et moyens termes allant dans le sens de l'écotourisme. Signalons que plusieurs représentations diplomatiques installées en Côte d'Ivoire, ont pris part à cette conférence.



CENTRE DE GESTION

ABENGOUROU
BP 464
Tél.: 35 91 32 57 - 35 91 44 70

AGBOVILLE
BP 617
Tél.: 23 54 72 99 - 23 54 74 79

BOUAKE
01 BP 1183
31 63 81 74 - 31 63 42 63

DALOA
01 BP 2607
Tél.: 32 78 46 46 - 32 78 45 32

GAGNOA
BP 848
Tél.: 32 72 21 41 - 33 79 11 61

KORHOGO
BP 661
Tél.: 36 85 15 83

MAN
BP 1757
Tél.: 33 79 94 15 - 33 79 11 61

SAN PEDRO
BP 398
Tél.: 34 71 16 82 - 34 71 44 60



SIEGE ET CENTRE DE GESTION D'ABIDJAN
01 BP 3770 Abidjan 01 - CÔTE D'IVOIRE
Tél.: (+225) 22 48 30 00 / 22 44 46 16
Fax: (+225) 22 44 02 40 / 22 44 99 07
Email : info@sodefor.ci - [htt : www.sodefor.ci](http://www.sodefor.ci)